

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Забайкальский государственный университет»
(ФГБОУ ВО «ЗабГУ»)

Социологический факультет

Кафедра социальной работы

УТВЕРЖДАЮ:
Декан социологического факультета

М.Б. Лига
(подпись, Ф.И.О.)
2018 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Производственная практика (технологическая)

для направления подготовки 39.04.02 Социальная работа

Направленность ОП магистерская программа «Технологии социальной работы»

составлена в соответствии с ФГОС В О, утвержденным приказом
Министерства образования и науки Российской Федерации
от «05» февраля 2018 г. № 80

1. Цель и задачи производственной практики (технологической)

Цель проведения производственной практики (технологической) – освоение функциональных обязанностей специалиста по социальной работе, разработка и апробация отдельных технологий социальной работы, навыков организационно-управленческой работы; приобретение практического опыта и навыков научно-исследовательской, организационно-управленческой и социально-технологической деятельности.

Задачами производственной практики (технологической) являются:

1. Систематизация и апробация полученных в учебном процессе теоретических знаний о новых методах и технологиях социальной работы, социального управления.
2. Развитие у будущих специалистов способности к самостоятельному конструированию и реализации технологий в сфере социальной работы, в т.ч. реализации технологии межведомственного взаимодействия.
3. Освоение навыков применения современных информационно-коммуникационных технологий и программных средств при постановке и решении задач профессиональной деятельности в сфере социальной работы.
4. Приобретение практического опыта проведения фундаментальных и прикладных исследований профессиональной деятельности в сфере социальной работы.
5. Приобретение опыта технологической и организационно-управленческой работы в подразделениях организаций, реализующих меры социальной защиты граждан.

2. Место практики в структуре образовательной программы

Производственная практика (технологическая) Б2.03(П) является составной частью программы подготовки магистрантов и относится к Блоку 2 Практика в соответствии с ФГОС ВО, ОПОП (календарный учебный график, учебный план) и направленностью программы магистратуры.

Практика предназначена для применения первичных умений и навыков, полученных при изучении следующих разделов образовательной программы:

№ п/п	Наименование компетенции	Предшествующие разделы, дисциплины ОПОП	Последующие разделы, дисциплины ОПОП
1	УК-4	Информационные технологии в системе социальной защиты населения Деловой иностранный язык в социальной работе Учебная практика (технологическая) Учебная практика (научно-исследовательская работа)	Производственная практика (преддипломная) Государственная итоговая аттестация
2	ОПК-1	Информационные технологии в системе социальной защиты населения Социальные технологии в социальной сфере: теория и практика Деловой иностранный язык в социальной работе Учебная практика (технологическая) Учебная практика (научно-исследовательская работа)	Производственная практика (преддипломная) Государственная итоговая аттестация

3	ОПК-2	<p>Концептуальные основы социальной квалиметрии и оценки качества жизни</p> <p>Философия научного познания</p> <p>Технологии разрешения кризисных ситуаций в жизнедеятельности человека</p> <p>Технологии социальной работы с людьми предпенсионного возраста</p> <p>Опыт управленческих практик в системе социальной работы</p> <p>Управление персоналом в социальной работе</p> <p>Современные концепции качества жизни</p> <p>Индикаторы оценки качества жизни</p> <p>Учебная практика (технологическая)</p> <p>Учебная практика (научно-исследовательская работа)</p>	<p>Производственная практика (преддипломная)</p> <p>Государственная итоговая аттестация</p>
4	ОПК-3	<p>Научные исследования в сфере социальной защиты населения</p> <p>Научно-исследовательский семинар</p> <p>Учебная практика (технологическая)</p> <p>Учебная практика (научно-исследовательская работа)</p>	<p>Производственная практика (преддипломная)</p> <p>Государственная итоговая аттестация</p>
5	ОПК-4	<p>Современные практики социальной работы</p> <p>Нормативно-правовое обеспечение социальной защиты населения</p> <p>Мониторинг и оценка социальных программ и проектов</p> <p>PR технологии в социальной работе</p> <p>Технология социального партнерства</p> <p>Технологии социальной ювенальной работы</p> <p>Технологии социальной работы с лицами групп риска</p> <p>Учебная практика (технологическая)</p> <p>Учебная практика (научно-исследовательская работа)</p>	<p>Производственная практика (преддипломная)</p> <p>Государственная итоговая аттестация</p>
6	ПК-1	<p>Научные исследования в сфере социальной защиты населения</p> <p>Концептуальные основы социальной квалиметрии и оценки качества жизни</p> <p>Научно-исследовательский семинар</p> <p>Философия научного познания</p> <p>Учебная практика (технологическая)</p> <p>Учебная практика (научно-исследовательская работа)</p>	<p>Производственная практика (преддипломная)</p> <p>Государственная итоговая аттестация</p>
7	ПК-2	<p>Современные практики социальной работы</p> <p>Технологии разрешения кризисных ситуаций в жизнедеятельности человека</p> <p>PR технологии в социальной работе</p> <p>Технология социального партнерства</p>	<p>Производственная практика (преддипломная)</p> <p>Государственная итоговая аттестация</p>

		<p>Технологии социальной ювенальной работы</p> <p>Технологии социальной работы с лицами групп риска</p> <p>Учебная практика (технологическая)</p> <p>Учебная практика (научно-исследовательская работа)</p>	
8	ПК-3	<p>Экономика социальной работы и проблемы ее ресурсного обеспечения</p> <p>Нормативно-правовое обеспечение социальной защиты населения</p> <p>Мониторинг и оценка социальных программ и проектов</p> <p>Деловой иностранный язык в социальной работе</p> <p>Теория национальных интересов</p> <p>Организационно-правовое регулирование занятости населения</p> <p>Опыт управленческих практик в системе социальной работы</p> <p>Управление персоналом в социальной работе</p> <p>Учебная практика (технологическая)</p> <p>Учебная практика (научно-исследовательская работа)</p>	<p>Производственная практика (преддипломная)</p> <p>Государственная итоговая аттестация</p>
9	ПК-4	<p>Теория и практика управления в социальной работе</p> <p>Стратегии поведения человека на рынке труда</p> <p>Технологии самоорганизации и саморазвития в социальной работе</p> <p>Учебная практика (технологическая)</p> <p>Учебная практика (научно-исследовательская работа)</p>	<p>Производственная практика (преддипломная)</p> <p>Государственная итоговая аттестация</p>
10	ПК-5	<p>Теория и практика управления в социальной работе</p> <p>Информационные технологии в системе социальной защиты населения</p> <p>Межкультурные коммуникации в социальной работе</p> <p>Современные концепции качества жизни</p> <p>Индикаторы оценки качества жизни</p> <p>Учебная практика (технологическая)</p> <p>Учебная практика (научно-исследовательская работа)</p>	<p>Производственная практика (преддипломная)</p> <p>Государственная итоговая аттестация</p>

3. Способы, формы и места проведения практики

Способ проведения практики – стационарная.

Форма проведения практики – дискретная, путём выделения в календарном графике непрерывного периода учебного времени для проведения практики.

Производственная практика (технологическая) проводится на базе профильных подразделений учреждений, организаций социальной сферы и органов власти разного уровня г. Читы и Забайкальского края (на базе социальных учреждений Министерства труда и социальной защиты населения, Министерства образования, науки и молодежной политики Забайкальского края и др.), а также в научных подразделениях (НИИ, кафедра, лаборатория) Забайкальского государственного университета. Производственная практика (технологическая) проводится в соответствии с программой практики магистрантов и рабочим планом практики, составленным магистрантом совместно с руководителем практики от кафедры.

Выбор мест прохождения практик для студентов-инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учётом требований их доступности для данной категории обучающихся. В случае необходимости учитываются рекомендации медико-социальной экспертизы, отражённые в индивидуальной программе реабилитации и абилитации.

Руководство практикой по программе подготовки магистров осуществляет руководитель практики от кафедры по согласованию с руководителем соответствующей магистерской программы.

Сроки прохождения практики определяются учебным планом.

4. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Процесс прохождения практики направлен на формирование следующих компетенций.

Таблица 1

Планируемые результаты освоения образовательной программы		Планируемые результаты обучения по практике
Код и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции, формируемые в рамках практики	Дескрипторы: знания, умения, навыки и (или) опыт деятельности
УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	УК-4.2. Составляет в соответствии с нормами русского языка деловую документацию разных жанров	Знать научно-обоснованные методы составления деловой документации разных жанров
		Уметь составлять деловую документацию разных жанров
		Владеть навыками использования современных коммуникационных технологий для составления деловой документации разных жанров
ОПК-1. Способен применять современные информационно-коммуникационные технологии и программные средства при постановке и решении задач профессиональной деятельности в сфере	ОПК-1.2. Применяет современные информационно-коммуникационные технологии и программные средства для обработки информации при постановке и решении профессиональных задач в	Знать современные информационно-коммуникационные технологии и программные средства для постановки и решения профессиональных задач в сфере социальной работы
		Уметь обосновать

социальной работы	сфере социальной работы	оптимальный набор информационно-коммуникационных технологий и программных средств для обработки информации
		Владеть навыками использования современных информационно-коммуникационных технологий и программных средств для обработки информации при постановке и решении профессиональных задач в сфере социальной работы
ОПК-2. Способен объяснять и прогнозировать социальные явления и процессы, выявлять социально значимые проблемы и выработать пути их решения на основе анализа и оценки профессиональной информации, научных теорий и концепций	ОПК-2.2. Описывает социально-значимые проблемы, объясняет причины их возникновения и прогнозирует пути их решения на основе комплексной профессиональной информации	Знать научные основы анализа, обобщения, объяснения и прогнозирования социальных явлений и процессов, причин их возникновения на основе комплексной профессиональной информации
		Уметь описывать социально-значимые проблемы, объяснять причины их возникновения на основе комплексной профессиональной информации
		Владеть навыками прогнозирования путей решения социально-значимых проблем на основе комплексной профессиональной информации
ОПК-3. Способен систематизировать и представлять результаты профессиональной деятельности в сфере социальной работы, в том числе в форме публичного выступления	ОПК-3.2. Представляет результаты научной и практической деятельности в форме публичных выступлений и/или публикаций	Знать научно-обоснованные требования к публичным выступлениям и/или публикациям как форме презентации результатов научной и практической деятельности
		Уметь презентовать результаты научной и практической деятельности в форме публичных выступлений и/или публикаций
		Владеть навыками составления докладов публичных выступлений и/или подготовки

		публикаций о результатах профессиональной деятельности
ОПК-4. Способен к разработке, внедрению, контролю, оценке и корректировке методов и приемов осуществления профессиональной деятельности в сфере социальной работы	ОПК-4.2. Применяет существующие и внедряет инновационные методы и приемы профессиональной деятельности в сфере социальной работы	Знать особенности традиционных и инновационных методов и приемов профессиональной социальной работы
		Уметь применять на практике существующие методы и приемы профессиональной деятельности в сфере социальной работы
		Владеть навыками разработки и внедрения инновационных методов и приемов профессиональной социальной работы
ПК-1. Способен к организации и проведению фундаментальных и прикладных исследований в сфере социальной работы	ПК-1.1. Разрабатывает программу фундаментального и/или прикладного исследования в сфере социальной работы	Знать элементы программы фундаментального и/или прикладного исследования в сфере социальной работы и особенности их формулирования
		Уметь использовать полученные знания для разработки программы фундаментального и/или прикладного исследования в сфере социальной работы
		Владеть навыками разработки программы фундаментального и/или прикладного исследования в сфере социальной работы
ПК-2. Способен конструировать и реализовывать технологии социальной работы	ПК-2.1. Разрабатывает и применяет технологии социальной работы в профессиональной деятельности	Знать особенности технологий социальной работы в профессиональной деятельности
		Уметь осуществлять разработку технологий социальной работы в профессиональной деятельности
		Владеть навыками применения технологии социальной работы в профессиональной деятельности
ПК-3. Способен к организации межведомственного взаимодействия,	ПК-3.1. Осуществляет межведомственное взаимодействие для обеспечения социальной	Знать особенности и роль межведомственного взаимодействия для обеспечения социальной

использованию ресурсов социальной инфраструктуры, бизнеса и общественных организаций для обеспечения социальной защиты населения	защиты населения	защиты населения
		Уметь определять субъекты межведомственного взаимодействия для обеспечения социальной защиты населения
		Владеть навыками организации межведомственного взаимодействия для обеспечения социальной защиты населения
ПК-4. Способен к планированию и организации деятельности сотрудников и подразделений организаций, реализующих деятельность по социальной защите граждан	ПК-4.1. Осуществляет планирование деятельности сотрудников и подразделений организаций, реализующих деятельность по социальной защите граждан	Знать особенности планирования деятельности сотрудников и подразделений организаций, реализующих деятельность по социальной защите граждан
		Уметь составлять план деятельности сотрудников и подразделений организаций, реализующих деятельность по социальной защите граждан
		Владеть навыками организации планирования деятельности сотрудников и подразделений организаций, реализующих деятельность по социальной защите граждан
ПК-5. Способен к проведению оперативного контроля и реализации мероприятий по повышению эффективности деятельности сотрудников и подразделений организаций, реализующих деятельность по социальной защите граждан	ПК-5.2. Разрабатывает и реализует мероприятия по повышению эффективности деятельности сотрудников и подразделений организаций	Знать методики и средства повышения эффективности деятельности сотрудников и подразделений организаций
		Уметь разрабатывать систему мероприятий по повышению эффективности деятельности сотрудников и подразделений организаций
		Владеть навыками внедрения системы мероприятий повышения эффективности деятельности сотрудников и подразделений организаций

5. Объём и содержание практики

Сроки проведения производственной практики (технологической) магистрантов – 4 семестр.

Общая трудоемкость практики составляет 3 зачетных единиц, 108 часов, 2 недели.

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды производственной деятельности на практике, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)	Код формируемой компетенции
1	Подготовительный этап	Инструктаж по организации и проведению практики, в т.ч. инструктаж по технике безопасности, 18 часов	УК-4, ОПК-1-4, ПК-1-2
2	Производственный этап	<p>Изучение документации учреждения, регламентирующей деятельность специалистов в данном учреждении. Развитие навыков составления деловой документации учреждения в разных жанрах.</p> <p>Совершенствование навыков использования информационных технологий для постановки и решения профессиональных задач специалиста.</p> <p>Описание социально-значимых проблем, объяснение причин их возникновения и прогноз развития (на примере двух получателей услуг в данном учреждении).</p> <p>Апробирование приемов и методов контактной социальной работы с получателями услуг (на примере реализации двух технологий).</p> <p>Разработка плана работы сотрудника и/или структурного подразделения учреждения на 1 месяц (на выбор).</p> <p>Разработка программы фундаментального и/или прикладного исследования в сфере социальной работы.</p> <p>Подготовка доклада для публичного выступления на тему «Межведомственное взаимодействие социального учреждения и пути повышения его эффективности».</p> <p>Презентация результатов научно-исследовательской работы с учетом специфики исследования теории и практики социальной работы (с мульти-медиа сопровождением), 72 часа</p>	УК-4, ОПК-1-4, ПК-1-2
3	Этап подготовки отчета по практике	Подготовка общего текста отчета по практике и презентации основных результатов работы, 54 часа	УК-4, ОПК-1-4, ПК-1-2

6. Формы отчетности по практике

- **Дневник практики**, в котором отражен алгоритм деятельности обучающегося в период практики (приложение 1).

- **Отчет по практике**, который является документом обучающегося, отражающим, выполненную им работу во время практики, полученные им организационные и технические навыки и знания. Требования по оформлению отчёта по практике представлены в МИ 01-02-2018 «Общие требования к построению и оформлению производственной текстовой документации», в приложении 2 представлен пример оформления титульного листа и структуры отчёта по практике.

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по практике

Промежуточная аттестация по практике проводится в виде дифференцированного зачёта.

Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по практике разработан в соответствии с Положением о формировании фондов оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и государственной итоговой аттестации и представлен в приложении 3 к программе практики.

8. Перечень производственной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

8.1. Основная литература

8.1.1. Печатные издания

1. Бережнова, Е.В. Основы учебно-исследовательской деятельности студентов: учебник / Е.В. Бережнова, В.В. Краевский – 6-е изд. – М.: Академия, 2010. – 128 с.

2. Золотарева, Т.Ф. Практика в системе подготовки специалистов социальной работы в вузе: учеб.-метод. пособие / Т.Ф. Золотарева – 3-е изд. – М.: Дашков и К, 2008. – 128 с.

3. Устюжина, А.Ю. Производственная и производственная практика: учебно-методич. пособие / А.Ю. Устюжина, А.С. Нефедова – Чита: ЗабГУ, 2016. – 132 с.

4. Павленок, П.Д. Технологии социальной работы с различными группами населения: учеб. пособие / П.Д. Павленок, М.Я. Руднева; под ред. П.Д. Павленка. – Москва: ИНФРА-М, 2011. – 272 с.

8.1.2. Издания из ЭБС

1. Кононова, Л.И. Технология социальной работы / Л.И. Кононова, Е.И. Холостова – Москва: Издательство Юрайт, 2017. – 503 с.

8.1. Дополнительная литература

8.1.1. Печатные издания

1. Безуглов, И.Г. Основы научного исследования. / И.Г. Безуглов – М.: Академический проект, 2008. – 194 с.

2. Холостова, Е.И. Практикум по социальной работе / Е.И. Холостова. – 2-е изд. – М.: Дашков и К, 2008. – 296 с.

3. Гуслова, М.Н. Организация и содержание работы по социальной защите женщин, детей и семьи: учеб. пособие для нач. проф. образования / М.Н. Гуслова. – Москва: Академия, 2010. – 272 с.

4. Павленок, П.Д. Технологии социальной работы с различными группами населения: учеб. пособие / П.Д. Павленок, М.Я. Руднева. – М.: ИНФРА-М, 2011. – 272с.

8.1.2. Издания из ЭБС

1. Холостова, Е.И. Управление в социальной работе: Учебник / Е.И. Холостова, Е.И. Комаров, О.Г. Прохорова. – 2-е изд. – М.: Издательство Юрайт, 2017. – 319 с.

8.2. Ресурсы сети «Интернет»

№ п/п	Название сайта	Электронный адрес
1	Национальная электронная библиотека	https://xn--90ax2c.xn--p1ai/
2	Российская национальная библиотека	http://www.nlr.ru/
3	Президентская библиотека им. Б.Н. Ельцина	https://www.prlib.ru/
4	Библиотека Российской Академии наук	http://www.ras1.ru/
5	Электронная библиотека учебников	http://studentam.net/

9. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

9.1. Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

Каждому магистранту предоставляется возможность индивидуального дистанционного доступа из любой точки, в которой имеется Интернет, к информационно-справочным и поисковым системам, электронно-библиотечным системам, с которыми у вуза заключен договор (ЭБС «Троицкий мост»; ЭБС «Лань»; ЭБС «Юрайт»; ЭБС «Консультант студента»; «Электронно-библиотечная система eLibrary»; «Электронная библиотека диссертаций»).

№ п/п	Название сайта	Электронный адрес
1	Сайт Министерства труда и социальной защиты населения Российской Федерации	https://rosmintrud.ru/
2	Сайт Министерства труда и социальной защиты населения Забайкальского края	http://минсоц.зabayкальскийкрай.рф
3	Сайт Федеральной службы государственной статистики	http://www.gks.ru
4	Сайт Всероссийского центра изучения общественного мнения	https://wciom.ru
5	Сайт журнала «Социологические исследования»	http://www.isras.ru/socis.html
6	Федеральный портал «Российское образование»	http://www.edu.ru
7	Мир словарей. Коллекция словарей и энциклопедий	http://www.sinncom.ru
8	Рубрикон – энциклопедический портал. Раздел «Образование»	http://www.eidos.ru/journal/
9	Сайт журнала «Отечественный журнал социальной работы»	http://www.lib.mgpu.ru
10	Портал «Социальная работа»	http://www.Soc-work.ru
11	Сайт союза социальных работников и социальных педагогов	http://www.ssopir.ru/

12	Архив видео материалов по социальной работе	http://www.socialwork-archive.org/
13	Электронная библиотека философа	http://www.gumer.info
14	Социология.NET	http://социология.net

9.2. Перечень программного обеспечения

1. MS Windows 7 (договор № 223П/18-1 от 13.02.2018 г.) (срок действия - бессрочно)
2. MS Office Standart 2013 (договор № 223-798 от 30.12.2014 г.) (срок действия - бессрочно)
3. Foxit Reader (право использования ПО предоставляется бесплатно согласно политике компании-разработчика <https://www.foxitsoftware.com/ru/pdf-reader/eula.html>) (срок действия – право использования программного обеспечения действует до изменения политики правообладателя)
4. ABBYY FineReader (договор № 223-799 от 30.12.2014 г.) (срок действия - бессрочно)
5. АИБС "МегаПро" (договор №13215/223П/15-569 от 18.12.2015 г.) (срок действия – бессрочно)
6. SPSS Statistics Base (договор № 44.5.15- 4П от 30.06.2015 г., срок действия – бессрочно)

10. Материально-техническое обеспечение практики

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
Учебная аудитория для проведения промежуточной аттестации	Состав оборудования и технических средств обучения указан в паспорте аудитории, закрепленной расписанием по факультету
Учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущей аттестации	Состав оборудования и технических средств обучения указан в паспорте аудитории, закрепленной расписанием по факультету
Помещение для самостоятельной работы	Состав оборудования и технических средств обучения указан в паспорте аудитории, закрепленной расписанием по факультету

Наименование помещений для проведения учебных занятий и для самостоятельной работы обучающихся	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
Практика проходит на базе следующих организаций г. Читы согласно заключенным договорам: 1) Администрация городского округа «Город Чита» (и все подведомственные учреждения) 2) Министерство образования, науки и молодежной политики Забайкальского края (и все подведомственные учреждения) 3) Министерство труда и социальной защиты населения Забайкальского края (и все подведомственные учреждения)	Материально-техническое оснащение практики определяется местом ее прохождения и поставленными руководителем практики конкретными заданиями

Для обучающихся, являющихся инвалидами и лицами ОВЗ созданы необходимые условия для обеспечения доступа к зданиям организаций и условия для выполнения индивидуального задания по практике, без которых невозможно или затруднено прохождение практики.

11. Методические рекомендации для обучающихся по прохождению практики

В самостоятельной работе магистранты руководствуются консультациями руководителя практики от кафедры, руководителя практики от организации, спланированным содержанием производственной практики (технологической), которое достигается поэтапно в соответствии с запланированными видами работы.

В ходе прохождения производственной практики (технологической) магистранты совместно с руководителем обсуждают результаты проведенного исследования, изучают требования по оформлению отчета по результатам социологического исследования, анализируют возможности внедрения полученных результатов в образовательный процесс.

В рамках производственной практики (технологической) магистранты учатся принимать решения, развивают навыки логического, системного мышления, что определяет необходимость использования различных интерактивных методов и технологий обучения, включая *методы ситуационного анализа (кейс-методы, разноуровневые задачи)*. Реализация данного метода предполагает описание проблемы, которую необходимо решить. Магистрант индивидуально или при работе в группе анализирует ситуацию, диагностирует проблему и представляет свои находки и решения в дискуссии с другими обучаемыми. Метод нацелен на получение реального опыта по выявлению и анализу сложных проблем. При обсуждении ситуаций разбираются несколько путей решения сложных проблем. Метод ситуационного анализа направлен: на использование фактических организационных проблем; на участие в их изучении, выяснении иных точек зрения, сравнении различных взглядов и решений.

Результаты проведенных научных исследований магистрантов в процессе научно-исследовательской практики должны быть представлены в виде научной статьи.

Научная статья – первичный письменный жанр научного дискурса, задачей которого является постановка и решение одной научной проблемы, имеющая средний объём, систему ссылок и выходные данные.

Название статьи не должно быть слишком длинным или слишком коротким и должно содержать не менее 3 и не более 15 слов (не считая предлогов).

Цель статьи – дополнить существующее научное знание, поэтому статья должна быть продолжением исследований. Объем статьи составляет примерно 3 – 20 страниц в зависимости от условий опубликования.

Каждая статья должна содержать обоснование актуальности ставящейся проблемы. Освещение актуальности не должно быть излишне многословным. Главное показать суть проблемной ситуации, нуждающейся в изучении. Актуальность публикации определяется тем, насколько автор знаком с имеющимися работами.

Публикация может быть посвящена исключительно постановке новой актуальной научной задачи, которая еще только требует своего решения, но большую ценность работе придает предложенный автором метод решения поставленной задачи (проблемы). Это может быть принципиально новый метод, разработанный автором или известный метод, который ранее не использовался в данной области исследований. Следует перечислить все рассмотренные методы, провести их сравнительный анализ и обосновать выбор одного из них.

В заключительной части работы следует показать, в чем состоит научная новизна содержания работы, иными словами, то новое и существенное, что составляет научную и практическую ценность данной работы. Статья обязательно должна завершаться четко

сформулированными выводами. Каждый вывод в научной работе должен быть обоснован определенным методом.

Стиль статьи. Различают стиль научно-популярный, публицистический и научный. Научный стиль, отличается использованием специальной терминологии, строгостью и деловитостью изложения, ориентирован на ученых той или иной области научного знания. Стиль научно-популярный ориентирован на практиков и непрофессионалов, в нем весьма существенную роль играют доступность и занимательность изложения. Публицистический стиль предполагает широкую научную общественность, акцентирует внимание на вопросах, актуальных для широкой общественности.

Отчет о результатах социологического исследования. Отчет о социологическом исследовании – форма подведения итогов социологического исследования. Содержит описание всех разделов программы исследования, изложение используемых в ней теорий, методологического и методического аппарата, описание и объяснение полученных данных, выводы и рекомендации. Отчет содержит информацию о решении доставленных в исследовании задач. В отчете излагается: последовательность выполнения программы исследования, анализ полученных эмпирических данных, обоснование выводов и рекомендации. В приложении приводятся цифровые, графические и иные показатели и документы, а также методические материалы: анкеты, бланки и др. Начинается отчет с введения, в котором обосновывается актуальность исследования, его место в реализации задач практики. В первом разделе отчета дается общая характеристика исследования, раскрываются основные методологические и методические положения исследовательской программы (объект, предмет, цель и задачи исследования, обоснование методики исследования и др.), описывается процесс реализации программы (сбор полевой информации; реализация выборки; обработка информации; состав опрошенной выборочной совокупности). Во втором разделе дается анализ результатов исследования, который заключают выводы и рекомендации.

Отчет по практике, содержащий анализ результатов контролируемых видов работ. Это краткое описание всех видов работ, которые были выполнены студентом во время прохождения практики. В также входят следующие пункты:

- описание места практики;
- описание процесса контролируемых видов работ, поставленных в индивидуальном задании и рабочем плане проведения практики;
- трудности и проблемы практики, предложения по совершенствованию ее организации;
- степень удовлетворенности практикой.

Основные требования к *докладу о результатах практики.* Доклад – это научное сообщение о результатах проделанной работы. В ходе доклада необходимо показать, насколько хорошо автор знаком с фундаментальными трудами по избранной теме, продемонстрировать владение методологией исследования, показать, что результат исследования есть результат широкого обобщения. Доклад – это устное выступление, поэтому необходимо соблюдать определенные правила; тщательно отобрать факты и примеры, исключить из текста выступления все, не относящееся напрямую к теме; исключить все повторы; весь иллюстративный материал (графики, диаграммы, таблицы, схемы) должен быть подготовлен заранее; необходимо заранее проговорить вслух текст выступления, зафиксировав время и сделав поправку на волнение, которое неизбежно увеличивает время выступления перед аудиторией. Доклад должен хорошо восприниматься на слух, что предполагает: краткость, т.е. исключение из текста слов и словосочетаний, не несущих смысловой нагрузки; смысловую точность, т.е. отсутствие возможности двоякого толкования тех или иных фраз; отказ от неоправданного использования иностранных слов и сложных грамматических конструкций. В качестве основных критериев оценки студенческого доклада выступают: соответствие содержания заявленной теме; актуальность, новизна и значимость темы; четкая постановка цели и


задач исследования; аргументированность и логичность изложения; научная новизна и достоверность полученных результатов; свободное владение материалом; состав и количество используемых источников и литературы; культура речи, ораторское мастерство; выдержанность регламента.

В рамках производственной практики (технологической) магистранты готовят *электронную презентацию о результатах практики* на основе современных мультимедийных средств. Презентация – эффективный способ донесения информации, позволяющий наглядно представить содержание, выделить и проиллюстрировать сообщение и его содержательные функции.

Формой представления результатов производственной практики (технологической) являются отчёт магистранта о проделанной работе, содержащий анализ результатов практики, результаты контролируемых видов работ, отчет по результатам проведенного социологического исследования; доклад и электронная презентация о результатах практики.

Разработчик:
к.социол.н., доцент Шеткина И.А. 
(должность, ФИО, подпись)

Программа рассмотрена на заседании кафедры:
(протокол от « 30 » 08 20 24 г. № 20)

Зав. кафедрой СР  М.С. Жилиева
(подпись, ФИО)

« 20 » 08 20 24 г.

Приложение 1

3. Оценка работы обучающегося на практике

Заключение руководителя практики от профильной организации о работе обучающегося

Руководитель практики от профильной организации _____ / _____
(подпись) (Ф.И.О.)

4. Результаты практики

Заключение руководителя практики от кафедры о работе обучающегося

Руководитель практики от кафедры _____ / _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Оценка при защите _____

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Забайкальский государственный университет»
(ФГБОУ ВО «ЗабГУ»)
Социологический факультет
Кафедра социальной работы

**Дневник прохождения производственной практики
(технологической)**

Магистранта 2 курса группы ____ очной формы обучения

Направление подготовки 39.04.02 Социальная работа
Магистерская программа Технологии социальной работы
Фамилия _____
Имя, отчество _____
Сроки практики _____

Руководитель практики от кафедры _____
(должность, звание, степень, фамилия, имя, отчество, номер телефона)

Профильная организация: _____
(полное название предприятия/организации, на которое направлен студент для прохождения практики)

Руководитель от профильной организации _____
(должность, фамилия, имя, отчество, номер телефона)

Печать отдела кадров профильной организации

Пример оформления титульного листа отчета

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Забайкальский государственный университет»
(ФГБОУ ВО «ЗабГУ»)

Социологический факультет

Кафедра социальной работы

ОТЧЕТ

по производственной практике (технологической)

В _____
(полное наименование организации)

Магистранта _____
(фамилия имя отчество)
Курс ____ Группа _____

Направление подготовки 39.04.02 Социальная работа
Магистерская программа Технологии социальной работы

Руководитель практики от вуза _____
(Ученая степень, должность, фамилия, И.О.)

Руководитель практики
от профильной организации

(должность, фамилия, И.О.)

подпись, печать

г. Чита 201_

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

для проведения текущей и промежуточной аттестации

по производственной практике (технологической)

для направления подготовки 39.04.02 Социальная работа

Направленность программы: магистерская программа «Технологии социальной работы»

1. Описание показателей (дескрипторов) и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования

Контроль качества освоения практики включает в себя текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся проводятся в целях установления соответствия достижений обучающихся поэтапным требованиям образовательной программы к результатам обучения и формирования компетенций.

Компетенции	Показатели	Критерии в соответствии с уровнем освоения ОП			Оценочное средство
		пороговый (удовлетворительно) 55-69 баллов	стандартный (хорошо) 70-84 балла	эталонный (отлично) 85-100 баллов	
УК-4	Знать	Имеет четкое представление о научно-обоснованных методах составления деловой документации разных жанров	Имеет знания о научно-обоснованных методах составления деловой документации разных жанров	Имеет глубокие знания о научно-обоснованных методах составления деловой документации разных жанров	Доклада о результатах практики
	Уметь	Умеет составлять в соответствии деловую документацию разных жанров совместно с руководителем	Умеет составлять в соответствии деловую документацию разных жанров без непосредственного участия руководителя	Умеет составлять в соответствии деловую документацию разных жанров без консультационной поддержки	Отчет по практике
	Владеть	Владеет навыками использования современных коммуникационных технологий для составления деловой документации разных жанров на репродуктивном уровне	Владеет навыками использования современных коммуникационных технологий для составления деловой документации разных жанров на продуктивном уровне	Владеет способами действия использования современных коммуникационных технологий для составления деловой документации разных жанров на творческом уровне	Отчет по практике
ОПК-1	Знать	Имеет четкое представление о современных информационно-коммуникационных технологиях и программных средствах для постановки и решения профессиональных задач в сфере социальной работы	Имеет знания современных информационно-коммуникационных технологий и программных средствах для постановки и решения профессиональных задач в сфере социальной работы	Имеет глубокие знания о постановке и решении профессиональных задач в сфере социальной работы с помощью современных информационно-коммуникационных технологий и программных средств	Научная статья
	Уметь	Умеет обосновать оптимальный набор информационно-коммуникационных технологий и программных средств для обработки информации совместно с руководителем	Умеет обосновать оптимальный набор информационно-коммуникационных технологий и программные средства для обработки информации участия руководителя	Умеет организовать самостоятельную деятельность по обоснованию оптимального набора информационно-коммуникационных технологий для обработки информации без консультационной поддержки	Отчет по социологическому исследованию

ОПК-2	Владеть	Владеет навыками использования современных информационно-коммуникационных технологий и программных средств для обработки информации при постановке и решении профессиональных задач в сфере социальной работы на репродуктивном уровне	Владеет навыками использования современных информационно-коммуникационных технологий и программных средств для обработки информации при постановке и решении профессиональных задач в сфере социальной работы на продуктивном уровне	Владеет способами действия по использованию современных информационно-коммуникационных технологий и программных средств для обработки информации при постановке и решении профессиональных задач в сфере социальной работы на творческом уровне	Отчет по социологическому исследованию
	Знать	Имеет необходимые знания научные основы анализа, обобщения, объяснения и прогнозирования социальных явлений и процессов, причин их возникновения на основе комплексной профессиональной информации	Имеет знания специфики анализа, обобщения, объяснения и прогнозирования социальных явлений и процессов, причин их возникновения на основе комплексной профессиональной информации	Имеет глубокие знания научные основы анализа, обобщения, объяснения и прогнозирования социальных явлений и процессов, причин их возникновения на основе комплексной профессиональной информации	Научная статья
	Уметь	Умеет описывать социально-значимые проблемы, объяснять причины их возникновения на основе комплексной профессиональной информации совместно с руководителем	Умеет описывать социально-значимые проблемы, объяснять причины их возникновения на основе комплексной профессиональной информации без непосредственного участия руководителя	Умеет описывать социально-значимые проблемы, объяснять причины их возникновения на основе комплексной профессиональной информации без консультационной поддержки	Отчет по социологическому исследованию
ОПК-3	Владеть	Владеет навыками прогнозирования путей решения социально-значимых проблем на основе комплексной профессиональной информации на репродуктивном уровне	Владеет навыками прогнозирования путей решения социально-значимых проблем на основе комплексной профессиональной информации на продуктивном уровне	Владеет навыками прогнозирования путей решения социально-значимых проблем на основе комплексной профессиональной информации на творческом уровне	Отчет по практике
	Знать	Имеет представление о научно-обоснованных требованиях к публичным выступлениям и/или публикациям как форме презентации результатов научной и практической деятельности	Имеет знания о научно-обоснованных требованиях к публичным выступлениям и/или публикациям как форме презентации результатов научной и практической деятельности	Имеет глубокие знания о научно-обоснованных требованиях к публичным выступлениям и/или публикациям как форме презентации результатов научной и практической деятельности	Научная статья
	Уметь	Умеет презентовать результаты научной и практической деятельности в форме публичных выступлений и/или публикаций совместно с руководителем	Умеет презентовать результаты научной и практической деятельности в форме публичных выступлений и/или публикаций без непосредственного участия руководителя	Умеет презентовать результаты научной и практической деятельности в форме публичных выступлений и/или публикаций без консультационной поддержки	Отчет по социологическому исследованию
	Владеть	Владеет навыками презентации результатов научной и практической деятельности в форме публичных выступлений и/или публикаций на	Владеет навыками презентации результатов научной и практической деятельности в форме публичных выступлений и/или публикаций на	Владеет навыками презентации результатов научной и практической деятельности в форме публичных выступлений и/или публикаций на	Отчет по практике

ОПК-4	Знать	репродуктивном уровне Имеет представление об особенностях традиционных и инновационных методов и приемов профессиональной социальной работы	продуктивном уровне Имеет знания об особенностях традиционных и инновационных методов и приемов профессиональной социальной работы	творческом уровне Имеет глубокие знания об особенностях традиционных и инновационных методов и приемов профессиональной социальной работы	Презентация Отчет по социологическому исследованию Отчет по практике
	Уметь	Умеет применять на практике существующие методы и приемы профессиональной деятельности в сфере социальной работы совместно с руководителем	Умеет применять на практике существующие методы и приемы профессиональной деятельности в сфере социальной работы без непосредственного участия руководителя	Умеет применять на практике существующие методы и приемы профессиональной деятельности в сфере социальной работы без консультационной поддержки	
	Владеть	Владеет навыками разработки и внедрения инновационных методов и приемов профессиональной социальной работы на репродуктивном уровне	Владеет навыками разработки и внедрения инновационных методов и приемов профессиональной социальной работы на продуктивном уровне	Владеет навыками разработки и внедрения инновационных методов и приемов профессиональной социальной работы на творческом уровне	
ПК-1	Знать	Имеет представление об элементах программы фундаментального и/или прикладного исследования в сфере социальной работы и особенностях их формулирования	Имеет знания об элементах программы фундаментального и/или прикладного исследования в сфере социальной работы и особенности их формулирования	Имеет глубокие знания об элементах программы фундаментального и/или прикладного исследования в сфере социальной работы и особенности их формулирования	Отчет по социологическому исследованию Отчет по социологическому исследованию Отчет по социологическому исследованию
	Уметь	Умеет использовать полученные знания для разработки программы фундаментального и/или прикладного исследования в сфере социальной работы с руководителем	Умеет использовать полученные знания для разработки программы фундаментального и/или прикладного исследования в сфере социальной работы без непосредственного участия руководителя	Умеет использовать полученные знания для разработки программы фундаментального и/или прикладного исследования в сфере социальной работы без консультационной поддержки	
	Владеть	Владеет навыками разработки программы фундаментального и/или прикладного исследования в сфере социальной работы на репродуктивном уровне	Владеет навыками разработки программы фундаментального и/или прикладного исследования в сфере социальной работы на продуктивном уровне	Владеет навыками разработки программы фундаментального и/или прикладного исследования в сфере социальной работы на творческом уровне	
ПК-2	Знать	Имеет представление об особенностях технологий социальной работы в профессиональной деятельности	Имеет знания о особенностях технологий социальной работы в профессиональной деятельности	Имеет глубокие знания об особенностях современных технологий социальной работы в профессиональной деятельности	Презентация Кейс-задача
	Уметь	Умеет осуществлять разработку технологий социальной работы в профессиональной деятельности с руководителем	Умеет осуществлять разработку технологий социальной работы в профессиональной деятельности без непосредственного участия руководителя	Умеет осуществлять разработку технологий социальной работы в профессиональной деятельности без консультационной поддержки	

ПК-3	Владеть	Владеет навыками применения технологии социальной работы в профессиональной деятельности на репродуктивном уровне	Владеет навыками применения технологии социальной работы в профессиональной деятельности на продуктивном уровне	Владеет навыками применения технологии социальной работы в профессиональной деятельности на творческом уровне	Отчет по практике	
	Знать	Имеет представление об особенностях и роли межведомственное взаимодействие для обеспечения социальной защиты населения	Имеет знания об особенностях и роли межведомственное взаимодействие для обеспечения социальной защиты населения	Имеет глубокие знания об особенностях и роли современного межведомственное взаимодействие для обеспечения социальной защиты населения		Научная статья
	Уметь	Умеет определять субъекты межведомственного взаимодействия для обеспечения социальной защиты населения с руководителем	Умеет определять субъекты межведомственного взаимодействия для обеспечения социальной защиты населения без непосредственного участия руководителя	Умеет определять субъекты межведомственного взаимодействия для обеспечения социальной защиты населения без консультационной поддержки		Доклада о результатах практики
ПК-4	Владеть	Владеет навыками организации межведомственного взаимодействия для обеспечения социальной защиты населения на репродуктивном уровне	Владеет навыками организации межведомственного взаимодействия для обеспечения социальной защиты населения на продуктивном уровне	Владеет навыками организации межведомственного взаимодействия для обеспечения социальной защиты населения на творческом уровне	Отчет по практике	
	Знать	Имеет представление об особенностях планирования деятельности сотрудников и подразделений организаций, реализующих деятельность по социальной защите граждан	Имеет знания об особенностях планирования деятельности сотрудников и подразделений организаций, реализующих деятельность по социальной защите граждан	Имеет глубокие знания о современных особенностях планирования деятельности сотрудников и подразделений организаций, реализующих деятельность по социальной защите граждан		Кейс-задача
	Уметь	Умеет составлять план деятельности сотрудников и подразделений организаций, реализующих деятельность по социальной защите граждан с руководителем	Умеет составлять план деятельности сотрудников и подразделений организаций, реализующих деятельность по социальной защите граждан без непосредственного участия руководителя	Умеет составлять план деятельности сотрудников и подразделений организаций, реализующих деятельность по социальной защите граждан без консультационной поддержки		Доклада о результатах практики
	Владеть	Владеет навыками организации планирования деятельности сотрудников и подразделений организаций, реализующих деятельность по социальной защите граждан на репродуктивном уровне	Владеет навыками организации планирования деятельности сотрудников и подразделений организаций, реализующих деятельность по социальной защите граждан на продуктивном уровне	Владеет навыками организации планирования деятельности сотрудников и подразделений организаций, реализующих деятельность по социальной защите граждан на творческом уровне	Кейс-задача	

ПК-5	Знать	Имеет представление об особенностях организации оперативного контроля деятельности сотрудников и организаций, реализующих деятельность по социальной защите граждан	Имеет знания об особенностях организации оперативного контроля деятельности сотрудников и организаций, реализующих деятельность по социальной защите граждан	Имеет глубокие знания о современных особенностях организации оперативного контроля деятельности сотрудников и организаций, реализующих деятельность по социальной защите граждан	Презентация Доклада о результатах практики
	Уметь	Умеет организовать систему оперативного контроля деятельности сотрудников и организаций, реализующих деятельность по социальной защите граждан с руководителем	Умеет организовать систему оперативного контроля деятельности сотрудников и организаций, реализующих деятельность по социальной защите граждан без непосредственного участия руководителя	Умеет организовать систему оперативного контроля деятельности сотрудников и организаций, реализующих деятельность по социальной защите граждан без консультационной поддержки	
	Владеть	Владеет навыками оперативного контроля деятельности сотрудников и организаций, реализующих деятельность по социальной защите граждан на репродуктивном уровне	Владеет навыками оперативного контроля деятельности сотрудников и организаций, реализующих деятельность по социальной защите граждан на продуктивном уровне	Владеет навыками оперативного контроля деятельности сотрудников и организаций, реализующих деятельность по социальной защите граждан на творческом уровне	Отчет по практике

2. Описание критериев и шкал оценивания результатов обучения по практике

2.1. Критерии и шкалы оценивания результатов обучения при проведении текущего контроля успеваемости.

Текущий контроль предназначен для проверки хода и качества формирования компетенций, стимулирования производственной работы обучаемых и совершенствования методики освоения новых знаний. Он обеспечивается проведением консультаций, проверкой выполнения заданий на каждом этапе практики. Контролируемые разделы практики, компетенции и оценочные средства представлены в таблице.

№ п/п	Контролируемые виды работ	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Наименование оценочного средства
1.	Анализ направлений деятельности учреждения (организации), характеристика организационной и функциональной структуры учреждения (организации), планирование деятельности учреждения, разработка системы контроля деятельности сотрудников и организаций, реализующих деятельность по социальной защите граждан	УК-4; ПК-1-5	Кейс-задача Доклад по результатам практики Дневник Отчет по практике

2.	Описание методологических основ научного или научно-прикладного исследования для постановки и решения организационно-управленческих задач, выбранного по инициативе студента или по заданию руководителя, с использованием знаний по философии социальных наук, новейшим тенденциям и направлениям современной теории	ОПК-1-2; ПК-1-5	Кейс-задача Научная статья Доклад по результатам практики Дневник Отчет по практике
3.	Подготовка программы научного или научно-прикладного исследования с обоснованием методики научного или научно-прикладного исследования организация сбора социальной информации в рамках научного или научно-прикладного исследования с использованием современных методов, формирование базы данных по результатам проведенного исследования с использованием современных методов обработки комплексной социальной информации, интерпретация полученной по итогам научно-прикладного исследования социальной информации (с использованием современных социологических методов)	ОПК-3-4; ПК-1	Отчет по социологическому исследованию
4.	Подготовка дневника, отчета и доклада по результатам прохождения практики	ОПК-1-5; ПК-1-5	Доклад о результатах практики Дневник Отчет по практике

Критерии и шкала оценивания кейс-задачи

Шкала оценивания	Критерии оценивания
«отлично»	Правильное решение кейса, подробная аргументация обучающимся своего решение, хорошее знание теоретических аспектов решения кейса, со ссылками на научные концепции
«хорошо»	Правильное решение кейса, достаточная аргументация обучающимся своего решение, определённое знание теоретических аспектов решения кейса, со ссылками на научные концепции
«удовлетворительно»	Частично правильное решение кейса, недостаточная аргументация обучающимся своего решение, со ссылками на научные концепции
«неудовлетворительно»	Неправильное решение кейса, отсутствие у обучающегося необходимых знаний теоретических аспектов решения кейса

Критерии и шкала оценивания разноуровневой задачи

Шкала оценивания	Критерии оценивания
«отлично»	Обучающийся излагает материал логично, грамотно, без ошибок; свободное владеет профессиональной терминологией; умеет высказывать и обосновывать свои суждения; дает четкий, полный, правильный ответ на теоретические вопросы; организует связь теории с практикой
«хорошо»	Обучающийся грамотно излагает материал; ориентируется в материале; владеет профессиональной терминологией; осознанно применяет теоретические знания для решения кейса, но содержание и форма ответа имеют отдельные неточности. Ответ обучающегося правильный, полный, с незначительными неточностями или недостаточно полный
«удовлетворительно»	Обучающийся излагает материал неполно, непоследовательно, допускает неточности в определении понятий, в применении знаний для решения кейса, не может доказательно обосновать свои суждения; обнаруживается недостаточно глубокое понимание изученного материала
«неудовлетворительно»	У обучающегося отсутствуют необходимые теоретические знания; допущены ошибки в определении понятий, искажен их смысл, не решен кейс. В ответе обучающийся проявляется незнание основного материала производственной программы, допускаются грубые ошибки в изложении, не может применять знания для решения кейса

Критерии и шкала оценивания научной статьи

Шкала оценивания	Критерии оценивания
«отлично»	Обучающийся излагает материал логично, грамотно, без ошибок; выдержаны структура и стиль изложения, текст показывает свободное владение автором профессиональной терминологией, умение высказывать и обосновывать свои суждения; имеется связь теории с практикой
«хорошо»	Обучающийся грамотно излагает материал; ориентируется в выбранной теме; структура и стиль изложения в целом соответствуют научной статье; в тексте использует профессиональную терминологию; однако содержание статьи имеет отдельные неточности
«удовлетворительно»	Обучающийся излагает материал неполно, непоследовательно, допускает неточности в определении понятий, в применении знаний для раскрытия выбранной темы статьи, не смог доказательно обосновать свои суждения; обнаруживается недостаточно глубокое понимание изученного материала
«неудовлетворительно»	Обучающийся не выдержал структуру и стиль статьи, текст свидетельствует об отсутствии необходимых теоретических знаний; допущены ошибки в определении понятий, искажен их смысл, статья не подготовлена

Критерии и шкала оценивания отчета по результатам социологического исследования

Шкала оценивания	Критерии оценивания
«отлично»	<ul style="list-style-type: none"> – цель достигнута, задачи выполнены в полном объеме и в соответствии с предъявляемыми требованиями; – полученные данные представлены в количественной и качественной обработке, имеются выводы и рекомендации; – материал изложен грамотно, логично; – свободно используются понятия, термины, формулировки; – используемые методы обоснованы и соотносятся с темой и проблемной ситуацией
«хорошо»	<ul style="list-style-type: none"> – цель достигнута, задачи выполнены почти в полном объеме и в соответствии с предъявляемыми требованиями; – полученные данные представлены в количественной обработке, имеются отдельные выводы и рекомендации; – грамотно используется профессиональная терминология; – материал изложен четко, но не всегда грамотно и логично; – используемые методы не всегда четко соотносятся с темой и проблемной ситуацией
«удовлетворительно»	<ul style="list-style-type: none"> – цель и задачи выполнены не в полном объеме и не в соответствии с предъявляемыми требованиями; – полученные данные представлены в количественной обработке, имеются фрагментарные выводы и общие очевидные рекомендации; – материал изложен не грамотно и не логично; – используется профессиональная терминология; – используемые методы не соотносятся с темой и проблемной ситуацией
«неудовлетворительно»	<ul style="list-style-type: none"> – отчет не оформлен в соответствии с требованиями; – анализ полученных результатов отсутствует или носит фрагментарный характер; – отчет не подготовлен

Критерии и шкала оценивания дневника и отчета по практике

Шкала оценивания	Критерии оценивания
«отлично»	<ul style="list-style-type: none"> – все контролируемые виды работ выполнены в полном объеме и в соответствии с предъявляемыми требованиями; – результативность практики представлена в количественной и качественной обработке, продуктах деятельности; – материал изложен грамотно, доказательно; – свободно используются понятия, термины, формулировки; – выполненные задания соотносятся с формированием компетенций
«хорошо»	<ul style="list-style-type: none"> – все контролируемые виды работ выполнены почти в полном объеме и в соответствии с предъявляемыми требованиями; – грамотно используется профессиональная терминология; – четко и полно излагается материал, но не всегда последовательно; – описывается анализ выполненных заданий, но не всегда четко соотносится выполнение профессиональной

	деятельности с формированием определенной компетенции
«удовлетворительно»	<ul style="list-style-type: none"> – выполнены отдельные виды работ, не все в соответствии с предъявляемыми требованиями; – низкий уровень владения профессиональным стилем речи в изложении материала; – низкий уровень оформления документации по практике; – носит описательный характер, без элементов анализа; – низкое качество выполнения заданий, направленных на формирование компетенций
«неудовлетворительно»	<ul style="list-style-type: none"> – контролируемые виды работ не выполнены; – документы по практике не оформлены в соответствии с требованиями; – описание и анализ видов профессиональной деятельности, выполненных заданий отсутствует или носит фрагментарный характер

Критерии и шкала оценивания текста доклада о результатах практики

Шкала оценивания	Критерии оценивания
«отлично»	<ul style="list-style-type: none"> – доклад дает четкое представление о результатах практики и способах их достижения; – доклад включает описание процесса выполнения контролируемых видов работ; – доклад показывает сформированность компетенций; – доклад соответствует требованиям жанра и научного стиля
«хорошо»	<ul style="list-style-type: none"> – доклад дает достаточно четкое представление о результатах практики и способах их достижения; – доклад включает описание процесса выполнения не всех контролируемых видов работ; – доклад показывает сформированность отдельных компетенций; – доклад соответствует требованиям жанра и научного стиля
«удовлетворительно»	<ul style="list-style-type: none"> – доклад дает не четкое представление о результатах практики и способах их достижения; – доклад включает описание процесса выполнения не всех контролируемых видов работ; – доклад показывает сформированность отдельных частей компетенций; – доклад не во всем соответствует требованиям жанра и научного стиля
«неудовлетворительно»	<ul style="list-style-type: none"> – доклад дает нечеткое/не дает представление о результатах практики и способах их достижения; – доклад не включает описание процесса выполнения контролируемых видов работ; – доклад не показывает сформированность отдельных частей компетенций; – доклад не во всем соответствует требованиям жанра и научного стиля; – доклад не подготовлен

Критерии и шкала оценивания электронной презентации результатов практики

Шкала оценивания	Критерии оценивания
«отлично»	<ul style="list-style-type: none"> – электронная презентация доклада дает четкое представление о результатах практики и способах их достижения; – доклад включает описание процесса выполнения контролируемых видов работ; – электронная презентация доклада включает не все основные результаты проведенного социологического исследования, доказывающие его практическую значимость; – электронная презентация доклада соответствует требованиям; – электронная презентация доклада отличается продуманностью дизайна, интересна, привлекает внимание
«хорошо»	<ul style="list-style-type: none"> – электронная презентация доклада дает достаточно четкое представление о результатах практики и способах их достижения; – доклад включает описание процесса выполнения не всех контролируемых видов работ; – электронная презентация доклада включает не все основные результаты проведенного социологического исследования, доказывающие его практическую значимость; – электронная презентация доклада в целом соответствует требованиям; – электронная презентация доклада отличается продуманностью дизайна, интересна, привлекает внимание
«удовлетворительно»	<ul style="list-style-type: none"> – электронная презентация доклада дает нечеткое представление о результатах практики и способах их достижения; – доклад включает описание процесса выполнения не всех контролируемых видов работ; – электронная презентация доклада включает не все основные результаты проведенного социологического исследования; – электронная презентация доклада не во всем соответствует требованиям; – электронная презентация доклада не во всем отличается продуманностью дизайна, интересна, привлекает внимание
«неудовлетворительно»	<ul style="list-style-type: none"> – электронная презентация доклада дает нечеткое/не дает представление о результатах практики и способах их достижения; – электронная презентация доклада включает не все основные результаты проведенного социологического исследования/не включает результаты проведенного социологического исследования; – электронная презентация не включает описание процесса выполнения контролируемых видов работ; – электронная презентация доклада не во всем соответствует требованиям; – электронная презентация доклада не продумана, неинтересна, не привлекает внимание; – электронная презентация доклада не сделана

2.2. Критерии и шкалы оценивания результатов по практике при проведении промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация предназначена для определения уровня полученных первичных профессиональных умений и навыков.

Для оценивания результатов обучения при проведении промежуточной аттестации используется 4-балльная шкала: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Шкала оценивания	Критерии оценивания	Уровень освоения компетенций
«отлично»	<p>Обучающийся:</p> <ul style="list-style-type: none"> – своевременно, качественно выполнил весь объем работы, требуемый программой практики; – показал глубокую теоретическую, методическую, профессионально-прикладную подготовку; – умело применил полученные знания во время прохождения практики; – ответственно и с интересом относился к своей работе. <p>Отчет:</p> <ul style="list-style-type: none"> – выполнен в полном объеме и в соответствии с предъявляемыми требованиями; – результативность практики представлена в количественной и качественной обработке, продуктах деятельности; – материал изложен грамотно, доказательно; – свободно используются понятия, термины, формулировки; – выполненные задания соотносятся с формированием компетенций 	Эталонный
«хорошо»	<p>Обучающийся:</p> <ul style="list-style-type: none"> – демонстрирует достаточно полные знания всех профессионально-прикладных и методических вопросов в объеме программы практики; – полностью выполнил программу, с незначительными отклонениями от качественных параметров; – проявил себя как ответственный исполнитель, заинтересованный в будущей профессиональной деятельности. <p>Отчет:</p> <ul style="list-style-type: none"> – выполнен почти в полном объеме и в соответствии с предъявляемыми требованиями; – грамотно используется профессиональная терминология; – четко и полно излагается материал, но не всегда последовательно; – описывается анализ выполненных заданий, но не всегда четко соотносится выполнение профессиональной деятельности с формированием определенной компетенции 	Стандартный
«удовлетвори	<p>Обучающийся:</p> <ul style="list-style-type: none"> – выполнил программу практики, однако часть заданий 	Пороговый

тельно»	<p>вызвала затруднения;</p> <ul style="list-style-type: none"> – не проявил глубоких знаний теории и умения применять ее на практике, допускал ошибки в планировании и решении задач; – в процессе работы не проявил достаточной самостоятельности, инициативы и заинтересованности. <p>Отчет:</p> <ul style="list-style-type: none"> – низкий уровень владения профессиональным стилем речи в изложении материала; – низкий уровень оформления документации по практике; – носит описательный характер, без элементов анализа; – низкое качество выполнения заданий, направленных на формирование компетенций 	
«неудовлетворительно»	<p>Обучающийся:</p> <ul style="list-style-type: none"> – владеет фрагментарными знаниями и не умеет применить их на практике, не способен самостоятельно продемонстрировать наличие знаний при решении заданий; – не выполнил программу практики в полном объеме. <p>Отчет:</p> <ul style="list-style-type: none"> – документы по практике не оформлены в соответствии с требованиями; – описание и анализ видов профессиональной деятельности, выполненных заданий отсутствует или носит фрагментарный характер 	Компетенции не сформированы

3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

3.1. Оценочные средства текущего контроля успеваемости

1. Разноуровневые задачи:

1) Составьте план организации взаимодействия учреждения / организации, в котором (ой) вы проходите практику с государственными и негосударственными учреждениями социальной сферы для решения реальной социальной проблемы получателя услуг.

2) Составьте программу социологического исследования «Межведомственное взаимодействие и использование потенциала социальной инфраструктуры по социальному оздоровлению общества».

3) На примере реальной организационно-управленческой проблемы учреждения / организации, в котором (ой) вы проходите практику, обоснуйте выбор методов и технологий прогнозирования и планирования деятельности учреждения.

3.2. Оценочные средства промежуточной аттестации

К зачету студент представляет:

- дневник прохождения практики;
- научную статью;
- отчет по результатам социологического исследования;

- отчет, содержащий анализ результатов практики, результаты контролируемых видов работ;
- доклад и презентацию по результатам практики;
- отзыв руководителя производственной практики (технологической).

4. Методические материалы, определяющие процедуру оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

4.1. Описание процедур проведения текущего контроля успеваемости студентов

В таблице представлено описание процедур проведения контрольно-оценочных мероприятий текущего контроля успеваемости студентов, в соответствии с рабочей программой практики, и процедур оценивания результатов обучения с помощью спланированных оценочных средств.

Наименование оценочного средства	Описания процедуры проведения контрольно-оценочного мероприятия и процедуры оценивания результатов обучения
Кейс-задача	Оценка обоснования решения кейс-задачи, предусмотренной рабочей программой практики, проводится во время консультаций с руководителем практики от кафедры
Разноуровневая задача	Выполнение задачи осуществляется во внеаудиторное время и на консультациях у руководителя практики от кафедры, результаты решения задачи могут быть представлены во время проведения заключительной конференции по практике

4.2. Описание процедуры проведения промежуточной аттестации – дифференцированного зачета

При определении уровня достижений обучающихся на дифференцированном зачёте обращается особое внимание на следующее:

- даны полные, развернутые ответы на поставленные вопросы;
- ответ логичен, доказателен;
- теоретические положения подкреплены примерами из практики;
- отчет представлен в требуемой форме со всей необходимой информацией;
- дневник представлен в требуемой форме со всей необходимой информацией.
- качественно и своевременно выполнены задания по практике и т.д.

Руководитель по практике:

- пишет отзыв о выполнении обучающимся плана практики;
- заполняет аттестационный лист по практике, оценивая уровни сформированности компетенций (качество выполнения обучающимся работ индивидуального задания) у обучающегося; результаты оценивания заносит в следующую таблицу (уровень сформированности компетенции отмечается в таблице, например, знаком «+»); если за компетенцией закреплено несколько видов работы, то при оценивании уровня сформированности компетенции учитываются все виды работы):

Код компетенции	Содержание компетенции	Уровни сформированности компетенций			
		Высокий	Базовый	Минимальный	Компетенция не освоена

УК-4					
ОПК-1					
ОПК-2					
ОПК-3					
ОПК-4					
ПК-1					
ПК-2					
ПК-3					
ПК-4					
ПК-5					

– выставляет оценку за выполнение программы производственной практики (технологической);

– оценивает выполнение обучающимся индивидуального задания, учитывая: отчет обучающегося по практике, дневник, доклад и презентацию; отсутствие и (или) наличие поощрений и(или) замечаний.